

# A

## ФОРМУЛЯР ЗА ЗАЯВКА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДАНЪК ВЪРХУ ДОХОДИТЕ ОТ ХОЛАНДИЯ ЗА 2025



Попълнете максимално изчерпателно формуляра за заявка



Обозначете с „Не е приложимо“ или зачеркнете въпросите, които не са приложими във Вашия случай

### AB

Попълнете формуляра четливо



Не забравяйте да подготвите и приложите съответните документи – съгласно инструкциите на последната страница (форма D)



Подпишете се на определеното с **X** място

**Ако разпечатвате нашия комплект документи от ел. поща или интернет страница, молим да ги разпечатате едностранно.**

Моля имайте предвид, че коректното попълване на формуляр А ще улесни процеса на подаване на данъчна декларация и ще намали значително времето за изпълнение. Също така ще ни позволи да включим всички възможни облекчения и да увеличим сумата за възстановяване на Вашия данък



# ОРМУЛЯР ЗА ЗАЯВКА/ APPLICATION FORM

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДАНЪК ВЪРХУ ДОХОДИТЕ ОТ ХОЛАНДИЯ / INCOME TAX FROM NETHERLANDS  
ПЪЛНТЕТЕ ФОРМУЛЯРА С ЛАТИНСКИ БУКВИ / FILL OUT THE FORM BY LATIN LANGUAGE

## ЛИЧНИ ДАННИ:

PERSONAL DATA:

<b>Име и фамилия</b> First and last name		<b>Данъчна година</b> Tax year	2025
<b>Номер BSN</b> BSN Number			
<b>Телефон</b> Contact number		<b>E-mail</b>	
<b>Адрес за кореспонденция</b> Correspondence address			
<b>Регистрирани ли сте в холандска община?</b> <b>Ако ДА, посочете дати и адрес на регистрация</b>  Are you registered in Dutch community institution? If YES enter dates and registered address	<input type="checkbox"/> ДА YES	from	until
	<input type="checkbox"/> НЕ NO	от .....	до .....

## ТРУДОВА ИСТОРИЯ В ХОЛАНДИЯ (ден/месец/година):

EMPLOYMENT HISTORY IN NETHERLANDS (day/month/year):

Име на компанията Name of employer	Дата на започване на работа Start of employment	Дата на приключване на работа End of employment	Професия Occupation	Имате ли данъчна карта Jaaropgaaf или последен фиш? Do you have Jaaropgaaf or last Salaris?	
				<input type="checkbox"/> ДА YES	<input type="checkbox"/> НЕ NO
				<input type="checkbox"/> ДА YES	<input type="checkbox"/> НЕ NO
				<input type="checkbox"/> ДА YES	<input type="checkbox"/> НЕ NO
				<input type="checkbox"/> ДА YES	<input type="checkbox"/> НЕ NO

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВЪПРОСИ (впишете или зачеркнете съответния отговор):

ADDITIONAL QUESTIONS(write or mark correct answer):

<b>Получавали ли сте доходи в България през годината, за която се отнася заявлението? Ако Да, посочете brutния размер на дохода.</b>  Did you have income from Bulgaria in the year of settlement? If YES, enter gross income.	<input type="checkbox"/> ДА YES	ЛВ.
	<input type="checkbox"/> НЕ NO	
<b>Получавали ли сте доходи извън България и Холандия през годината, за която се отнася заявлението? Ако Да, посочете държавата и brutния доход. Приложете съответните документи.</b>  Did you have income outside Bulgaria and Netherlands in the year of settlement? If YES enter gross income and name of country.	<input type="checkbox"/> ДА YES	
	<input type="checkbox"/> НЕ NO	



# ОРМУЛЯР ЗА ЗАЯВКА/ APPLICATION FORM

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДАНЪК ВЪРХУ ДОХОДИТЕ ОТ ХОЛАНДИЯ / INCOME TAX FROM NETHERLANDS  
ПОПЪЛНЕТЕ ФОРМУЛЯРА С ЛАТИНСКИ БУКВИ / FILL OUT THE FORM BY LATIN LANGUAGE

<b>Подавали ли сте декларация за 2024 година в данъчна служба?</b> <small>Did you send declaration to TO for 2024?</small>	<input type="checkbox"/> <b>ДА</b> YES	<input type="checkbox"/> <b>НЕ</b> NO
<b>Адрес по лична карта</b> <small>(Address on ID card)</small>		
<b>Искате ли Euro-tax.bg да завери документите ви в НАП?</b> <small>(Do you want Euro-Tax to obtain EU-EER form from Bulgarian TO?)</small>	<input type="checkbox"/> <b>ДА</b> YES	<input type="checkbox"/> <b>НЕ</b> NO
<b>Разполагате ли с постоянно жилище в чужбина?</b> <small>(Do you own/rent home abroad?)</small>	<input type="checkbox"/> <b>ДА</b> YES	<input type="checkbox"/> <b>НЕ</b> NO
<b>Работили ли сте в следните държави през последните 5 години?</b> <small>(Did you work in the last 5 years in one of the following countries?):</small>	<b>Въведете годината (Year)</b> <input type="checkbox"/> <b>Великобритания (UK)</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Германия (DE)</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Белгия (BEL)</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Холандия (NL)</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Австрия (AT)</b> ..... .....	<b>Подавали ли сте данъчна декларация по това време?</b> (Did you settle?) <input type="checkbox"/> <b>ДА</b> <input type="checkbox"/> <b>НЕ</b> <input type="checkbox"/> <b>ДА</b> <input type="checkbox"/> <b>НЕ</b>

## СЕМЕЙНО ПОЛОЖЕНИЕ (моля, отбележете съответното поле):

<b>MARITAL STATUS (Mark correct answer):</b> <input type="checkbox"/> <b>Неженен/ неомъжена</b> <small>Single</small>		
<input type="checkbox"/> <b>Женен/ омъжена</b> <small>Married</small>	<b>Дата на граждански брак</b> <small>Date of marriage</small>	
<input type="checkbox"/> <b>Разведен/ разведена</b> <small>Divorced</small>	<b>Дата на развод</b> <small>Date of divorce</small>	
<input type="checkbox"/> <b>Вдовец/вдовица</b> <small>Widowed</small>	<b>Дата на овдовяване</b> <small>Date of widowhood</small>	

## ДАНИИ НА СЪПРУГ/А:

SPOUSE DATA:

<b>Име и фамилия</b> <small>First and last name</small>		
<b>Номер BSN</b> <small>BSN Number</small>		
<b>Съпругът получил ли е доходи през годината, за която се отнася заявлението? Ако ДА, посочете държава и сума, както и валута, в която е получен доходът.</b> <small>Did your spouse have income in the year of settlement? If YES enter Gross income and name of country</small>	<input type="checkbox"/> <b>ДА</b> YES	
	<input type="checkbox"/> <b>НЕ</b> NO	

A

## ОРМУЛЯР ЗА ЗАЯВКА/ APPLICATION FORM

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДАНЪК ВЪРХУ ДОХОДИТЕ ОТ ХОЛАНДИЯ / INCOME TAX FROM NETHERLANDS  
ПОПЪЛНЕТЕ ФОРМУЛЯРА С ЛАТИНСКИ БУКВИ / FILL OUT THE FORM BY LATIN LANGUAGE

BG914

## ДЕЦА:

CHILDREN:

<b>Имате ли деца до 12 годишна възраст?</b> <small>(Do you have children under 12 years of age?)</small>	<input type="checkbox"/> <b>ДА</b> YES	<input type="checkbox"/> <b>НЕ</b> NO
<b>Име и фамилия на детето</b> <small>First and last name of child</small>		<b>Дата на раждане</b> <small>Date of birth</small>
<b>Име и фамилия на детето</b> <small>First and last name of child</small>		<b>Дата на раждане</b> <small>Date of birth</small>
<b>Имате ли съвместна адресна регистрация с Вашето дете за поне 6 месеца през дадената данъчна година?</b> <small>Did you have joint registration with your child for at least 6 months during given tax year?</small>	<input type="checkbox"/> <b>ДА</b> YES	<input type="checkbox"/> <b>НЕ</b> NO

## Данни за банкова сметка (за предпочитане е българска банкова сметка) :

<b>Номер на сметка лв (IBAN)</b> <small>Account number (IBAN)</small>	
<b>Валута на сметката</b> <small>Account currency</small>	
<b>Титуляр на сметката</b> <small>Account owner</small>	

## СЪГЛАСИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ:

Съгласен/а съм данните ми да бъдат обработвани с цел реализирането на връщане на данък и за маркетингови цели.

 Дата и подпис
--

ПОРЪЧКА  
ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДАНЪК  
ВЪРХУ ДОХОДИТЕ ОТ ХОЛАНДИЯ ЗА 2025 ГОДИНА



Моля, попълнете необходимите данни и  
се подпишете на мястото с **X**



BG647

ПОРЪЧКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГИ  
към рамков договор (Договор)

подадена на дата.....от

Възложител:.....с адрес в.....ул.....и

Изпълнител: „ЕВРО-ТАКС.БГ“ ООД, ЕИК 205547032, със седалище и адрес на управление: гр. София 1797, ж.к. Младост 1 бул. „Климент Охридски“ 1А – етаж 3, представлявано от управителя Лукаш Станислав Ткач лично и в качеството ѝ на пълномощник на управителя Марта Данко.

1. На основание §1 ал. 1 и ал. 2 и §2 от Договора, с настоящото възлагам поръчка за изпълнение на услуги от страна на Изпълнителя за подаване на заявление за уреждане на данък в Нидерландия за 2025 година, заедно с необходимата документация в компетентната данъчна служба в чужбина и / или служба в България.
2. С настоящото потвърждавам и приемам начина за изчисляване на размера на Възнаграждението, дължимо на Изпълнителя, в следните размери:
  - a. За изпълнение на договорни дейности Изпълнителят има право на възнаграждение (комисионна), изчислено като 17,1% нето (словом: седемнадесет цяло и една десета процента) от общата сума, предоставена на Възложителя от компетентната чуждестранна служба чрез решение или друго уреждане за искания период, посочен в заявлението за уреждане и изплащане на сумата (наричан по -долу „Възнаграждение“). Размерът на възнаграждението се увеличава с ДДС, който ще бъде добавен към Възнаграждението в съответствие с общоприложимите закони.
  - b. Нетната комисионна, като се вземат предвид отстъпките, не може да бъде по-ниска от 85 EUR нето, конвертиран в български лева в съответствие с принципа, посочен в ал. 2 буква d или f от Поръчката, като тази сума представлява минималната стойност на разходите, направени от Изпълнителя за изпълнението на Поръчката за дадена държава. Размерът на комисионната се увеличава с приложимата към момента ставка на ДДС.
  - c. Ако при окончателното решение на данъчната служба размерът на възстановения данък е по-малък от 120 EUR, минималната комисионна, посочена в ал. 2 буква b на Поръчката, начислявана от Изпълнителя върху възстановената сума, съставляваща предмет на Поръчката, се намалява до 50 EUR бруто.
  - d. Възложителят е длъжен да плати на Изпълнителя дължимата комисионна в рамките на 7 дни от получаване на ДДС фактура, проформа фактура или искане за плащане на сумата на комисионната, дължима на Изпълнителя, издадена след като Изпълнителят получи информация за възстановяването на надвнесено данъчно облагане (важи за ситуация, при която парите постъпват директно от чуждестранната данъчна служба към банковата сметка на Възложителя или чекът постъпва при Възложителя).
  - e. В случай на забавяне на изплащането на възнаграждението, дължимо на Изпълнителя, Възложителят се задължава да изплати на Изпълнителя законна лихва за забавата върху пълния размер на дължимата комисионна.
  - f. В случай на изплащане на Възложителя на предварително получено възстановяване на данъка от Изпълнителя, плащането се извършва в евро, а сумите на възстановения данък и комисионите на Изпълнителя, отразени в чуждестранна валута, ще бъдат конвертирани според валутния курс купува (за индивидуални клиенти), обявен от БНБ в деня на сключване на сделката за превалутиране или в деня на осчетоводяване на транзакцията за превалутиране по банковата сметка на Изпълнителя.
  - g. Разходите за извършване на превод в чужда валута се поемат от Възложителя (в случай на превод в евро, цената на превод тип SEPA се начислява от банката, обслужваща Изпълнителя, в случай на друга валута, разход за валутния превод, се начислява от банката, обслужваща Изпълнителя).
  - h. Ако Възложителят има задължението или желание да се разплати пред нидерландската служба и прогнозното възстановяване на данъци е 50 EUR или по-малко, Възложителят е длъжен да плати комисионната, преди внасянето на данъчната декларация до чуждестранната служба, в размер на 85 EUR бруто, по банков сметка: Сити банк, BG44CITI192501000135101, „Евро-такс.БГ“ ООД, ЕИК BG 205547032,
- Основаие за превода „Отчитане Нидерландия, име и фамилия“. Ако окончателното решение на службата е за сума на възстановяването, висока от 50 EUR, ще бъде начислена комисионна от полученото възстановяване, посочено в ал. 2 буква а на Поръчката, намалена със 85 EUR бруто.
  - i. Размерът на комисионната, начислена от Изпълнителя, не се влияе от задълженията на Възложителя, които ще бъдат покрити от нидерландските данъчни власти или нидерландските органи, компетентни за обезщетения от възстановяването на надвнесен данък, дължим на Възложителя.
  - j. Ако Възложителят предварително е подал заявление за възстановяване на данъци и го е получил, а въпреки това го е възложил на Изпълнителя и е подписал поръчка за същото отчитане - Изпълнителят ще начисли на Възложителя разходите по воденето на случая пред службата, в размер на минималната комисионна, посочена в ал. 2 буква b на Поръчката.
  - k. Възнаграждението за изготвяне при нулева възвръщаемост (без трудово правоотношение през съответната година в Нидерландия) е 45 EUR бруто; изплаща се по Сметка: Сити банк BG44CITI192501000135101, „Евро-такс.БГ“ ООД, ЕИК BG 205547032, Основаие за превода „Нидерландия, нулева декларация, име и фамилия“.
  - l. За получаване от Изпълнителя от името на Възложителя на годишни данъчни карти от работодател, цената на услугата се увеличава с 25 EUR бруто за документи, отнасящи се до всеки един от работодателите поотделно.
  - m. Ако Изпълнителят получи удостоверение за размера на доходите от българска данъчна служба от името на Възложителя, цената на услугата се увеличава с 30 EUR бруто.
  - n. Изпълнителят, в случай на прекратяване, оттегляне или предизвестие за прекратяване на Поръчката от някоя от Страните, има право на Възнаграждение, посочено в ал. 2 букви а и b от Поръчката. В случай, че чуждестранната институция, в резултат на заявление за възстановяване на данъци, изготвено и подадено от Изпълнителя до датата на прекратяване, оттегляне или предизвестие за прекратяване на Поръчката, е издало решение или друго становище, с което на Възложителя се възстановява данък за периода, посочен в искането, разпоредбите на ал.1 и следващите в Поръчката се прилагат съответно.
- Възложителят се съгласява Изпълнителят да издаде ДДС фактура, проформа фактура или искане за плащане без подпис на получателя.
- По въпроси, които не са предмет на настоящата Поръчка, обхванати от тази заповед, се прилагат разпоредбите на Договора между страните.
- В случай на несъответствие между Поръчката и Договора, се прилагат разпоредбите на Договора между страните.
- Понятията, започващи с главни букви, са със значение, определено за тях в Договора между страните.

## Изпълнител:

Декларирам, че приемам настоящата Поръчка за изпълнение.

## Възложител:

Декларирам, че възлагам настоящата Поръчка за изпълнение.

X

**В** ПОРЪЧКА / ORDER  
ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДАНЪК ВЪРХУ ДОХОДИТЕ ОТ ХОЛАНДИЯ/ INCOME TAX FROM NETHERLANDS  
ПОРЪЧКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГИ



BG647

## към рамков договор (Договор)

подадена на дата.....от

**Възложител:**.....с адрес в.....ул.....и  
**Изпълнител:** „ЕВРО-ТАКС.БГ“ ООД, ЕИК 205547032, със седалище и адрес на управление: гр. София 1797, ж.к. Младост 1 бул. „Климент Охридски“ 1А – етаж 3, представлявано от управителя Лукаш Станислав Ткач лично и в качеството ѝ на пълномощник на управителя Марта Данко.

1. На основание §1 ал. 1 и ал. 2 и §2 от Договора, с настоящото възлагам поръчка за изпълнение на услуги от страна на Изпълнителя за подаване на заявление за уреждане на данък в **Нидерландия за 2025** година, заедно с необходимата документация в компетентната данъчна служба в чужбина и / или служба в България.
  2. С настоящото потвърждавам и приемам начина за изчисляване на размера на Възнаграждението, дължимо на Изпълнителя, в следните размери:
    - a. а изпълнение на договорни дейности Изпълнителят има право на възнаграждение (комисионна), изчислено като 17,1% нето (словом: седемнадесет цяло и една десета процента) от общата сума, предоставена на Възложителя от компетентната чуждестранна служба чрез решение или друго уреждане за искания период, посочен в заявлението за уреждане и изплащане на сумата (наричан по -долу „Възнаграждение“). Размерът на възнаграждението се увеличава с ДДС, който ще бъде добавен към Възнаграждението в съответствие с общоприложимите закони.
    - b. Нетната комисионна, като се вземат предвид отстъпките, не може да бъде по-ниска от 85 EUR нето, конвертиран в български лева в съответствие с принципа, посочен в ал. 2 буква d или f от Поръчката, като тази сума представлява минималната стойност на разходите, направени от Изпълнителя за изпълнението на Поръчката за дадена държава. Размерът на комисионната се увеличава с приложимата към момента ставка на ДДС.
    - c. Ако при окончателното решение на данъчната служба размерът на възстановения данък е по-малък от 120 EUR, минималната комисионна, посочена в ал. 2 буква b на Поръчката, начислявана от Изпълнителя върху възстановената сума, съставляваща предмет на Поръчката, се намалява до 50 EUR бруто.
    - d. Възложителят е длъжен да плати на Изпълнителя дължимата комисионна в рамките на 7 дни от получаване на ДДС фактура, проформа фактура или искане за плащане на сумата на комисионната, дължима на Изпълнителя, издадена след като Изпълнителят получи информация за възстановяването на надвнесено данъчно облагане (важи за ситуация, при която парите постъпват директно от чуждестранната данъчна служба към банковата сметка на Възложителя или чекът постъпва при Възложителя).
    - e. В случай на забавяне на изплащането на възнаграждението, дължимо на Изпълнителя, Възложителят се задължава да изплати на Изпълнителя законна лихва за забавата върху пълния размер на дължимата комисионна.
    - f. В случай на изплащане на Възложителя на предварително полученото възстановяване на данъка от Изпълнителя, плащането се извършва в евро, а сумите на възстановения данък и комисионите на Изпълнителя, отразени в чуждестранна валута, ще бъдат конвертирани според валутния курс купува (за индивидуални клиенти), обявен от БНБ в деня на сключване на сделката за превалутиране или в деня на осчетоводяване на транзакцията за превалутиране по банковата сметка на Изпълнителя.
    - g. Разходите за извършване на превод в чужда валута се поемат от Възложителя (в случай на превод в евро, цената на превод тип SEPA се начислява от банката, обслужваща Изпълнителя, в случай на друга валута, разход за валутния превод, се начислява от банката, обслужваща Изпълнителя).
    - h. Ако Възложителят има задължението или желание да се разплати пред нидерландската служба и прогнозното възстановяване на данъци е 50 EUR или по-малко, Възложителят е длъжен да плати комисионната, преди внасянето на данъчната декларация до чуждестранната служба, в размер на 85 EUR бруто, по банковата сметка: Сити банк, IBAN BG71CIT192501000135100, „Евро-такс.БГ“ ООД, ЕИК BG 205547032
- Основание за превода „Отчитане Нидерландия, име и фамилия“. Ако окончателното решение на службата е за сума на възстановяването, по-висока от 50 EUR, ще бъде начислена комисионна от полученото възстановяване, посочено в ал. 2 буква а на Поръчката, намалена със 85 EUR бруто.
  - i. Размерът на комисионната, начислена от Изпълнителя, не се влияе от задълженията на Възложителя, които ще бъдат покрити от нидерландските данъчни власти или нидерландските органи, компетентни за обезщетения от възстановяването на надвнесен данък, дължим на Възложителя.
  - j. Ако Възложителят предварително е подал заявление за възстановяване на данъци и го е получил, а въпреки това го е възложил на Изпълнителя и е подписал поръчка за същото отчитане - Изпълнителят ще начисли на Възложителя разходите по воденото на случая пред службата, в размер на минималната комисионна, посочена в ал. 2 буква b на Поръчката.
  - k. Възнаграждението за изготвяне при нулева възвръщаемост (без трудово правоотношение през съответната година в Нидерландия) е 45 EUR бруто; изплаща се по Сметка: Сити банк BG44CIT192501000135101, „Евро-такс.БГ“ ООД, ЕИК BG 205547032, Основание за превода „Нидерландия, нулева декларация, име и фамилия“.
  - l. За получаване от Изпълнителя от името на Възложителя на годишни данъчни карти от работодател, цената на услугата се увеличава с 25 EUR бруто за документи, отнасящи се до всеки един от работодателите поотделно.
  - m. Ако Изпълнителят получи удостоверение за размера на доходите от българска данъчна служба от името на Възложителя, цената на услугата се увеличава с 30 EUR бруто.
  - n. Изпълнителят, в случай на прекратяване, оттегляне или предизвестие за прекратяване на Поръчката от някоя от Страните, има право на Възнаграждение, посочено в ал. 2 букви а и b от Поръчката. В случай, че чуждестранната институция, в резултат на заявление за възстановяване на данъци, изготвено и подадено от Изпълнителя до датата на прекратяване, оттегляне или предизвестие за прекратяване на Поръчката, е издало решение или друго становище, с което на Възложителя се възстановява данък за периода, посочен в искането, разпоредбите на ал.1 и следващите в Поръчката се прилагат съответно.
3. Възложителят се съгласява Изпълнителят да издаде ДДС фактура, проформа фактура или искане за плащане без подпис на получателя.
  4. По въпроси, които не са предмет на настоящата Поръчка, обхванати от тази заповед, се прилагат разпоредбите на Договора между страните.
  5. В случай на несъответствие между Поръчката и Договора, се прилагат разпоредбите на Договора между страните.
  6. Понятията, започващи с главни букви, са със значение, определено за тях в Договора между страните.

**Изпълнител:**

Декларирам, че приемам настоящата Поръчка за изпълнение.

**Възложител:**

Декларирам, че възлагам настоящата Поръчка за изпълнение.

X

## Клаузи, свързани с обработката на данни

В местата, отбелязани с ✓, подпишете по желание, ако сте съгласни с дадена разпоредба. Настоящият принципал доброволно се съгласява да:

1. СЪГЛАСИЕ ЗА ИЗПРАЩАНЕ НА ИМЕЙЛИ. Получаване на маркетингово съдържание (включително търговска информация) от Euro-Tax.bg със седалище във София на предоставения от мен имейл адрес

Дата и подпис на възложителя	✓
------------------------------	---

2. СЪГЛАСИЕ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ТЕЛЕФОННИ ОБАЖДАНЯ И ТЕКСТОВИ СЪОБЩЕНИЯ. Получаване на телефонни обаждания и/или текстови съобщения (SMS/MMS) с маркетингово съдържание (включително търговска информация) от Euro-Tax.bg със седалище във София на предоставения от мен телефонен номер.3

Дата и подпис на възложителя	✓
------------------------------	---

3. ПРИЕМАНЕ НА СЪГЛАСИЕ. Получаване на PUSH известия, съдържащи маркетингово съдържание (включително търговска информация) от Euro-Tax.bg със седалище във София чрез приложенията на Панела за клиенти.

Дата и подпис на възложителя	✓
------------------------------	---

4. СЪГЛАСИЕ ЗА ИНТЕРНЕТ МЕСЕНДЖЪРИ. Получаване на телефонни обаждания и/или известия с маркетингово съдържание (включително търговска информация) от Euro-Tax.bg със седалище във София на предоставения от мен телефонен номер.

Дата и подпис на възложителя	✓
------------------------------	---

5. СЪГЛАСИЕ ЗА ТЪРГОВСКА ИНФОРМАЦИЯ. Предаване на данни на субекти, сътрудничащи на Euro-Tax.bg, предлагащи услуги на лица, работещи в чужбина, с цел изпращане на търговска информация.

Дата и подпис на възложителя	✓
------------------------------	---

\* Поръчителят потвърждава, че даденото от него съгласие за обхвата на обработката, посочен в точки 1, 2 и 3 по-горе, може да бъде оттеглено по всяко време, но оттеглянето на съгласието не засяга законността на обработката, извършена въз основа на съгласието преди оттеглянето му.

### ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА ДАННИ

#### Определяне на администратора

Администраторът на Вашите лични данни е Euro-Tax.bg със седалище във 1797 София, Младост 1, Бул. „Климент Охридски“ 1А – етаж 3, наричан по-нататък „Администраторът“. Администраторът е назначил длъжностно лице по защита на данните, което контролира правилността на обработката на личните данни и с което може да се свържете на следния електронен адрес: dldz@euro-tax.bg или чрез писмо на пощенския адрес на Администратора.

#### Цели и основания за обработване

Вашите лични данни ще бъдат обработвани за следните цели:

- изпълнение на сключен с нас договор или предприемане на действия по Ваше искане преди сключването му (член 6, параграф 1, буква б) от ОРЗД),
- отговаряне на въпроси, зададени чрез нашия формуляр за контакт на уебсайта, по електронна поща или по телефона; обработката е необходима за целите на легитимните интереси, преследвани от администратора, а именно изграждане и развитие на взаимоотношения с клиенти и стремеж към продажба на стоки или услуги (член 6, параграф 1, буква е) от ОРЗД),
- съхранение на счетоводни документи и изпълнение на нашите задължения по данъчното законодателство (член 6, параграф 1, буква в) от ОРЗД),
- евентуално установяване, разследване или защита срещу искове (т.е. за целите на доказване) въз основа на законно установен интерес (член 6, параграф 1, буква е) от ОРЗД),
- изпращане на маркетингово съдържание чрез канала за комуникация, за който сте дали съгласие, например електронна поща, телефонен контакт, телефонни известия (SMS/MMS), избрани известия чрез месинджър и/или PUSH известия с цел представяне на оферти и търговски условия и изпращане на персонализирана информация за продуктите или услугите на Администратора (член 6, параграф 1, буква е) от ОРЗД),
- използване на Панела за клиенти, предоставен от Администратора в съответствие с Общите условия (член 6, параграф 1, буква б) от ОРЗД).

**Администраторът си запазва правото да се свърже с Вас по телефон или електронна поща в случаи, които са строго свързани с изпълнението на споразумението между Вас и Администратора.**

#### Срок на обработка

Данните се обработват, както следва:

- във връзка със сключеното споразумение с цел неговото изпълнение и предявяване на искове до изтичане на давностния срок за искове, произтичащи от сключеното споразумение, в съответствие с разпоредбите на Гражданския кодекс, което се отнася и за достъпа до Панела на клиента;
- във връзка с отговаряне на въпроси, зададени по електронна поща или по телефона, за времето, необходимо за отговаряне, но не по-дълго от 18 месеца от края на месеца, в който е осъществен последният контакт,
- за целите на маркетинга чрез електронна поща или телефонен номер, докато не бъде оттеглено съгласието за обработване на данни,
- във връзка със съхранението на данъчна и осигурителна документация – до изтичане на давностния срок за данъчни задължения, свързани с въпросната транзакция (този срок е определен в разпоредбите на Данъчния кодекс в Полша и/или данъчните/осигурителните разпоредби, действащи в страната, в която уреждаме сметките си).

#### Моля, имайте предвид, че в случай на:

- непредоставяне на администратора на пълната документация, необходима за извършване на уреждането в съответствие със сключеното споразумение;
- Ако не сключите договор за следващата счетоводна година, предоставената от Вас документация (за която не сте изразили ясно желание да бъде уредена) ще бъде трайно изтрита 12 месеца след последния контакт с Вас (това важи и за документацията на трета страна, от чието име сте подали някои от документите).

#### Получатели на лични данни

Личните данни могат да бъдат разкривани от Администратора само на доверен получател, като например компании, предоставящи и обслужващи избрани ИТ системи или решения, доставчици на маркетингови услуги и други компании, свързани с администратора, както и субекти, сътрудничащи на администратора и свързани с него компании, т.е. агенти и сътрудници.

#### Права на достъп

Във връзка с обработката на Вашите лични данни, Вие имате право да:

- искате достъп до Вашите лични данни,
- искате коригиране на Вашите лични данни,
- искате изтриване или ограничаване на обработката на Вашите лични данни,
- възразите срещу обработката на Вашите лични данни,
- оттеглите съгласието си по всяко време, което не засяга законността на обработката на данни, извършена въз основа на съгласието преди оттеглянето му,
- подадете жалба до председателя на Комисия за защита на личните данни (адрес за връчване: София 1952 Бул. Цветан Лазаров 2).

#### Друга информация относно обработката

Предоставянето на данни е доброволно, но ако не го направите, в зависимост от случая, това може да ни попречи да отговорим на вашето съобщение, да сключим договор или да ви изпратим нашата оферта или маркетингово съдържание. Личните данни няма да бъдат предавани извън ЕИП или предоставяни на международни организации. Обработката на лични данни не включва автоматизирано вземане на решения, включително профилиране.



## ОФИЦИАЛНИ ФОРМУЛЯРИ ЗА ПОДПИС



**Подпишете се на обозначените с X места**

Моля, НЕ попълвайте чуждоезичните формуляри!  
Необходимите данни се попълват автоматично.

## ПЪЛНОМОЩНО (DE MACHTIGING)

De ondergetekende:

Аз, долуподписаният/та:

Staat en huisnummer:

Улица, номер:

Postcode:

Пощенски код:

Woonplaats:

Град:

BSN:

Geboortedatum:

Дата на раждане:

Verleent volmacht aan:

Упълномощавам Фирма:

Tot vertegenwoordiging van mijn persoon bij de Nederlandse Belastingdienst voor het jaar ..... en de daarop volgende jaren, totdat deze machtiging door ondergetekende schriftelijk wordt herroepen.

**С правото да ме представява пред холандската данъчна служба за посочената година и за следващи години, докато настоящото пълномощно не бъде оттеглено писмено.**

De machtiging omvat het voeren van alle zaken. Ik verzoek u vriendelijk om mijn gehele correspondentie betreffende de aangifte inkomstenbelasting naar het onderstaande adres te sturen:  
**Szelagowska 25/2-3, 61-626 Poznan, Polen**

**Пълномощното включва уреждане на всички мои дела. Моля кореспонденцията, която касае делата ми, да бъде изпращана на адрес: Szelagowska 25 / 2-3, 61-626 Poznań, Polska**

Eveneens machtig ik mijn vertegenwoordiger om alle formulieren van de Belastingdienst die de aangifte inkomstenbelasting voor het bovengenoemde jaar betreffen, te ondertekenen.

**Разрешавам да получава кореспонденцията относно данъка и да я подписва от мое име.**

Door ondertekening van deze volmacht worden alle eerder getekende volmachten ingetrokken en eerder gemachtigde personen van hun taken ontslagen.

**С подписването на настоящото пълномощно всички подписани преди това пълномощни се анулират.**

\_\_\_\_\_  
**Нас. място** Plaats

\_\_\_\_\_  
**Дата** Datum

**X**

\_\_\_\_\_  
**Подпис** Handtekening



# Personal income statement 2025

Eligible foreign taxpayer  
EU/EER-form

## Why this form?

Use this form to declare your income that is not taxed in the Netherlands. You will need this personal income statement if you file a return as an eligible foreign taxpayer. Eligible foreign taxpayers are subject to the following conditions:

- You live in an EU country, in Liechtenstein, Norway, Iceland, Switzerland, on Bonaire, Sint Eustacius or Saba.
- At least 90% of your income is taxed in the Netherlands.
- You are able to submit an income statement of the tax authorities in your country of residence.

More information about this personal income statement and the consequences of the qualifying non-resident taxpayer obligation can be found in the explanatory notes.

## Complete and return the form

Complete the form and have it signed by the tax authorities of your country of residence. Send the form to:  
Belastingdienst/Kennis- en Expertisecentrum Buitenland  
Postbus 2577, 6401 DB Heerlen  
The Netherlands

## Please note!

Print out your personal income statement carefully. Make sure that all the information, including the barcode, is clearly and fully visible in your printout. The handling of your tax return may be delayed if your printout contains any unclear or incomplete information. This could result in having to wait longer to receive any refund due to you.

## 1 Tax year to which the statement applies

To which tax year does this statement apply?

2 0 2 5

## 2 Your details

Initials and name

Citizen service number (BSN)

Date of birth

 -  - 

Registration No. of country of residence

Home address (street, house number)

Postcode and town/city

Country of residence

- Select the country -

## 3 Signature

Place

Date

 -  - 

Signature

Write inside the box.

X



Enter your citizen service number (BSN) here

.....

02 of 02

**Personal income statement 2025**  
Eligible foreign taxpayer

**4 Income not taxed in the Netherlands**

4a	Income from business activities	€	.....	
4b	Salary and sickness benefits	€	.....	
4c	Gratuities and other income	€	.....	
4d	Old-age pension, pension and other benefits	€	.....	
4e	Lump sum payments from annuities	€	.....	
4f	Exempted income as an employee of an international organisation	€	.....	
4g	Exempted pension of the EU	€	.....	
4h	Results from other work	€	.....	
4i	Results from making possessions available	€	.....	
4j	Partner maintenance and lump sums thereof	€	.....	
4k	Periodic benefits and lump sums thereof	€	.....	
4l	Other income	€	.....	
4m	Add up: 4a to 4l			€ ..... 
4n	Public transport commuting allowance	€	.....	-
4p	Deduct: 4m minus 4n. Total box 1	€	.....	
4q	Income from a substantial interest	€	.....	
4r	Your income from savings and investments. <i>Read the explanation to question 4r.</i>	€	.....	+
4s	Add up: 4p plus 4q plus 4r. Total income not taxed in the Netherlands	€	.....	

**5 Statement of foreign tax authority**

Have this statement signed by the tax authorities of your country of residence.

Name and address of foreign tax authority

.....

.....

It is hereby confirmed that:

- 1 the taxpayer named above was residing in our state in the year 2025;
- 2 the income details on the completed form do not contradict the details known to us so far.

Place

.....

Date

..... - ..... - .....

Stamp

.....

Signature

Write inside the box.

.....





# Отчет за доходите 2025

## Квалифицирани чужди граждани данькоплатци

ЕС / ЕИП Форма

### Защо този формуляр?

На този списък попълватед оходие, които не са обложени в Холандия. Вие имате нужда от този отчет на доходите ако направите донесение (заявите) като квалифициран чужд гражданин задължен да бъде обложен.

За квалифицираните чужденци задължени да бъдат обложени са валидни следните условия:

- Вие живеете в една страна членка на ЕС, в Лихтенштайн, Норвегия, Исландия, Швейцария в Бонейра, Синт Еустатиус или Саба.
  - Вашите доходи са минимално до 90% обложени в Холандия.
  - Вие можете да предоставите отчет на доходите от данъчната администрация на държавата от която идвате.
- Повече информация за този отчет за доходите, както и последиците от квалифицирано чуждо данъчно облагане може да се прочетете в обясненията.

### Попълни и изпрати

Попълни формуляра и го дай за подпис на Данълната служба в страната от която си. Изпрати след това формуляра на:

Belastingdienst/Kennis- en Expertisecentrum Buitenland  
Postbus 2577  
6401 DB Heerlen  
the Netherlands

### Внимание!

Внимателно разпечатайте вашата декларация за доходите. Погрижете се за това, всички данни, например баркодът, добре да се виждат на разпечатката ви. Разпечатка с неясни или непълни данни води до забавяне в обработката на декларацията ви. При възстановяване на данъци, трябва по- дълго да чакате парите си.

### 1 Данъчната година, за която се отнася декларацията

За коя данъчна година се отнася тази декларация

2 0 2 5

### 2 Вашите данни

Първите букви на личното име и фамилно име

Единен граждански номер  
Данъчен номер

Регистрационен номер в  
страната от която идвате

Адрес (улица, номер)

Пощенски код и място

Държава от която идвате

 дата на раждане  -  - 

BGR Bulgaria

### 3 Подпис

Място

Дата

Подпис

Подпишете се в Рамките  
на квадрата

 -  - 

X



.....

**4 Преходи, които не са обложени в Холандия**

4а	Доходи от бизнес	€	.....	
4б	Заплата и обезщетения по болес	€	.....	
4в	Бакшиш и други доходи	€	.....	
4г	AOW , пенсии и други обезщетения	€	.....	
4д	Еднократна сума рента	€	.....	
4е	Освободения доход като служител на международна организация	€	.....	
4ж	Освободена пенсия от ЕС	€	.....	
4з	Доходи от друга работа	€	.....	
4и	Приходи от предоставяне на активи (имущество)	€	.....	
4й	Партньор за издръжки и обратно изкупуване на плащания за тях	€	.....	
4к	Периодични плащания и плащания за обратно изкупуване от него	€	.....	
4л	Други доходи	€	.....	
4м	Събери от: 4а до 4л	€	.....	+
4н	Приспадане на пътни при обществен транспорт	€	.....	-
4п	Извади: 4м минус 4н. Общо бокс 1.	€	.....	
4р	Възползване от съществен интерес	€	.....	
4с	Полученото от Вас от спестявания и инвестиции. Прочетете разяснението към въпрос 4с.	€	.....	+
4т	Събери 4п плюс 4р плюс 4с. Общо доходи, които не са обложени в Холандия	€	.....	

**5 Декларация на чуждестранните данъчни служби**

Дайте тази декларация да се подпише от данъчните служби на страната от която идвате.

Име и адрес на Данъчната служба в чужбина

.....

.....

- С това се потвърждава, че:
- 1 Споменатото данъчнозъдлжено лице в 2025 година в нашата държава бе резидент (живя в нашата държава).
  - 2 Попълнените данни за доход не са в противоречие с данните които до този момент са известни при нас.

Място

.....

Дата

..... - ..... - .....

Печат

.....

Подпис

Подпишете се в Рамките на квадрата.

.....





## НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Вх. №...../.....Г.

ДО

ТД/ОФИС.....

**ИСКАНЕ  
ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА МЕСТНО ЛИЦЕ**

**ЧАСТ I**

.....  
(име/наименование на задълженото лице на кирилица)

.....  
(име/наименование на задълженото лице на латиница)

(Името на **физическото лице (ФЛ)** се изписва на кирилица и на латиница в съответствие с документа за самоличност на ФЛ. Наименованието на **юридическото лице** се изписва на кирилица и на латиница в съответствие със заявеното в Търговския регистър изписване на латиница (ако има такова). Когато липсва такова заявяване се посочва как да бъде изписано наименованието на латиница в издадения документ. В останалите случаи наименованието се транслитерира съгласно Закона за транслитерацията).

Идентификационен номер на ФЛ <sup>1</sup>																			
Идентификационен номер на ЮЛ/ЕТ <sup>2</sup>																			

Адрес по чл. 8 от

ДОПК

Адрес за

кореспонденция

Представявано от

Телефон за връзка

гр. София, ж.к. Младост 1, бул. „Климент Охридски“ 1А – етаж 3,  
e-mail: office@euro-tax.bg

„Евро-такс.БГ“ ООД, ЕИК: 205547032

(трите имена на представителя/пълномощника)

00359885003558

(попълва се задължително-код и телефонен номер)

**Моля да ми бъде издадено, съответно заверено, удостоверение за българско местно лице, което следва да послужи в Нидерландия\***

(име на съответната държава)

<sup>1</sup>В клетките за „Идентификационен номер на ФЛ“ се попълва номерът на ФЛ (физическо лице) като например, но не само: ЕГН, ЛНЧ, ЛН и Служебен номер от регистъра на НАП.

<sup>2</sup>В клетките за „Идентификационен номер ЮЛ/ЕТ“ се попълва номерът на ЮЛ/ЕТ (юридическо лице или приравнено на него по силата на нормативен акт/едноличен търговец) като например, но не само: ЕИК по БУЛСТАТ, ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ и Служебен номер от регистъра на НАП.

\* Когато между Република България и посочената държава е налице Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане (СИДДО) и лицето отговаря на критериите за „местно лице“, предвидени в българското законодателство и конкретната СИДДО, на лицето се издава удостоверение за „местно лице“ по смисъла на СИДДО.

Когато лицето отговаря на критериите за „местно лице“ съгласно вътрешното законодателство, но не отговаря на критериите за „местно лице“, предвидени в конкретната СИДДО или не е налице сключена СИДДО с посочената държава, на лицето се издава удостоверение за „местно лице“ по смисъла на вътрешното законодателство.

Година, за която следва да послужи удостоверението:.....  
(посочете съответната година)

Необходими са 1 брой/я оригинали.

Прилагам попълнен формуляр на удостоверение за местно лице на съответната чуждестранна данъчна администрация (Отбележете с X).

Желая да получа удостоверението за местно лице по пощата на посочения от мен адрес за кореспонденция в страната (Отбележете с X).

.....  
(дата)

X .....  
(име, подпис)

## ЧАСТ II

(задължително се попълва, когато се иска издаване на удостоверение за местно **физическо** лице, включително **едноличен търговец (ЕТ)**)

Данни, имащи значение за определянето на физическото лице като местно лице за Република България:

Гражданин съм на България

(посочете съответната/ите държава/и)

Пребивавал/а съм извън Република България, както следва:

1. През ..... година, от ..... до ....., общо ..... дни, в .....  
(дата и месец) (дата и месец) (общ брой на дните) (държава)
2. През ..... година, от ..... до ....., общо ..... дни, в .....  
(дата и месец) (дата и месец) (общ брой на дните) (държава)
3. През ..... година, от ..... до ....., общо ..... дни, в .....  
(дата и месец) (дата и месец) (общ брой на дните) (държава)

(Посочва се информация за годината, за която се иска издаване на удостоверение, и за предходната година. В случай, че е необходимо да бъдат посочени повече данни, моля представете отделна справка).

**През останалото време съм живял/а в Република България.**

Таблицата се попълва задължително: (отбележете вярното с X)

Да      Не

	Да	Не
Семейството ми (съпруг/а, дете/деца до 18 годишна възраст) живее в РБългария		
Разполагам с постоянно жилище в РБългария*		
Разполагам с постоянно жилище в чужбина*		
Притежавам недвижимо имущество в РБългария		
Притежавам недвижимо имущество в чужбина		
Осъществявам трудова/професионална/стопанска дейност в РБългария		
Осъществявам трудова/професионална/стопанска дейност в чужбина		
През годината, за която е нужно удостоверението, съм трайно установен/а в РБългария		
Изпратен/а съм в чужбина от българската държава или български работодател		

\* Постоянно жилище е това, което е на разположение на лицето и то го ползва като свой дом, без значение основанието, на което се ползва (собствено, наето, на друг член от семейството и др.).

.....

(дата)

X .....

(име и подпис)

Национална агенция за приходите обработва и защитава личните Ви данни, съобразно изискванията на **Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД)** и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г.

Повече подробности за ангажиментите на Националната агенция за приходите, в качеството ѝ на администратор на лични данни, можете да намерите в „**Политика по защита на личните данни в Националната агенция за приходите**“, публикувана на интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg) или да се свържете с нас на имейл адреса на Информационния център на НАП: [infocenter@nra.bg](mailto:infocenter@nra.bg) и телефон: [0700 18 700](tel:070018700).

## ПЪЛНОМОЩНО

Долуподписаният/та.....  
 с ЕГН ..... и номер на лична карта .....,  
 издадена от МВР - ..... на .....; с адрес по  
 местоживеене: .....

### УПЪЛНОМОЩАВАМ

„ЕВРО-ТАКС.БГ“ ЕООД, ЕИК 205547032, да ме представлява пред органите на Националната агенцията по приходите /НАП/ и пред Националния осигурителен институт /НОИ/, както и пред всички техни поделения, управления, дирекции, клонове, подразделения, отдели и други подобни, във връзка с подаване, заверяване, получаване на документи: „Удостоверение, издавано за ЕС/ЕИП“, „Отчет за доходите“, „Удостоверение за местно лице“ които да послужат за възстановяването на данъците ми от чуждестранна данъчна служба, както и да получава от тях годишни справки за получени и/или декларирани доходи за съответните години, както и да получава от мое физически и цифрови данъчни документи.

Във връзка с горепосочените права „ЕВРО-ТАКС.БГ“ ООД, ЕИК 205547032 има право да преупълномощава всеки свой служител с правата по настоящото пълномощно, който да извършва всякакви действия за пълноценното упражняване на представените с това пълномощно права.

Желая завереният документ да бъде изпратен на „ЕВРО-ТАКС.БГ“ ООД, ЕИК 205547032, адрес: гр. София, ж.к. Младост 1, бул. „Климент Охридски“ 1А – етаж 3.

Дата:

**X** .....

**Упълномощител:**



## Необходими ДОКУМЕНТИ/ DOCUMENTS

ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДАНЪК ВЪРХУ ДОХОДИТЕ ОТ НИДЕРЛАНДИЯ / INCOME TAX FROM NETHERLANDS



### ПРИЛОЖЕТЕ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

#### ОТНАСЯ СЕ ЗА ОТЧИТАНЕ ЗА 2025:

1. КОПИЕ от документ/и от работодател/и:
  - ✓ JAAROPGAAF (годишна данъчна карта) или
  - ✓ SALARIS (фишове от заплата)
2. Четливо двустранно копие на актуална ЛИЧНА КАРТА или ПАСПОРТ – документът е необходим, за да можем да изпълняваме функциите си на пълномощник



3. **"Удостоверение за ЕС/ЕИП" от НАП**

Ние можем да заверим „Удостоверение за ЕС/ЕИП“ от НАП – отчет за доходите Ви от България в европейски формат.  
Ако Вие ще заверите „Удостоверение за ЕС/ЕИП“, моля посетете Вашия областен офис на НАП с приложените бланки във формуляр С. Документа трябва да бъде подписан и подпечатан от НАП.  
Ако искате ние да заверим „Удостоверение за ЕС/ЕИП“, моля подпишете се на местата отбелязани с X

Изпратете или върнете документите ни на посочения по-долу адрес (Свържете се с нас на телефон за повече информация).

#### **ВНИМАНИЕ! ВАЖНА ИНФОРМАЦИЯ!**

Изчерпателно и правилно попълненият формуляр за заявка ще улесни процеса по възстановяване на Вашия данък!

Ако имате някакви трудности при попълването на документите, свържете се с нас на номера на нашата инфо линия: **02 / 423 59 59**

#### **Нашият адрес:**

**Euro-Tax.bg** София 1797, ж.к. Младост 1  
бул. „Климент Охридски“ 1А – етаж 3

Имате проблем с попълването на документите? Позвънете на 02 / 423 59 59 или пишете на [info@euro-tax.bg](mailto:info@euro-tax.bg)

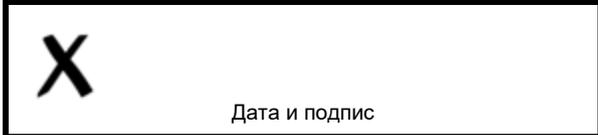
## Партньорска програма – препоръчай своите приятели

Познаваш ли някого, който е работил в чужбина?

Препоръчайте ни го и ние ще му помогнем да си възстанови данъка от чужбина. Просто въведете името, фамилията и телефонния номер на Вашия приятел или познат в полетата по-долу.

Име <i>Name</i>	Фамилия <i>Surname</i>	Телефон <i>Phone Number</i>

- Декларирам, че съм получил съгласието на препоръчаното лице да предоставя данните му за контакт на „ЕВРО-ТАКС.БГ“ ООД, ЕИК 205547032, със седалище и адрес на управление: гр. София 1797, ж.к. Младост 1 бул. „Климент Охридски“ 1А – етаж 3, както и че съм получил съгласието му тези лични данни да бъдат обработени от дружеството като администратор на данни, в съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните). Декларирам, че съм получил съгласието на лицето да му бъдат предлагани оферти, свързани с предоставянето на данъчни и социални услуги във връзка с връщане на данъци и други обезщетения от чужбина. Запознат съм с отговорността от деклариране на неверни данни, като поемам изцяло отговорност за декларираното от мен по-горе, като „ЕВРО-ТАКС.БГ“ ООД не носи отговорност за декларираното от мен.

  
Дата и подпис